

СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №63»
« 21 » 09 2018г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. заведующего
МБДОУ «Детский сад №63»
О.Ю. Крейцберг
« 24 » 09 20 г. № 97-ос

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №63» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА**

Пронумеровано,
пронумеровано
3 (три листа)
скреплено печатю
и.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 63»
О.Ю. Крейцберг



Одні з пазначаных асобаў з'яўляюцца членамі аднаго з
Центральных раёнаў
(законна прадстаўніцтва) аднаго з раёнаў (сваго ўсяго аднаго з
Камітэтаў аднаго з раёнаў (сваго ўсяго аднаго з
Адміністрацыі аднаго з раёнаў)

1. Общие положения

1.1. Ревизионная комиссия (далее - Комиссия) является органом контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Попечительского совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №63» общеразвивающего вида (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 года №135-ФЗ в следующей редакции от 05.02.2018 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом Учреждения и устанавливает порядок осуществления контроля благотворительной помощи поступившей в Учреждение от физических или юридических лиц в виде имущества и безналичных денежных средств (далее - внебюджетные средства).

1.3. Основными задачами Комиссии является проведение ревизий и проверок финансовой деятельности, соблюдение принципов справедливости и гласности в расходовании внебюджетных средств.

1.4. Комиссия избирается на Общем родительском собрании.

1.5. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

2. Права и обязанности Комиссии

2.1. Комиссия имеет право:

2.1.1. В любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части внебюджетных средств.

2.1.2. К доступу документации касающейся внебюджетных средств и деятельности Попечительского совета.

2.1.3. Проверять фактическое наличие безналичных средств и материальных ценностей у материально-ответственных лиц.

2.1.4. Присутствовать на заседаниях Попечительского совета Учреждения и при необходимости требовать внепланового заседания Попечительского совета.

2.2. Комиссия обязана:

2.2.1. Не реже одного раза в год проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.2.2. Отчитаться о проделанной работе перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Количественный состав Комиссии определяется Общим родительским собранием, но не менее 2 человек. В члены Комиссии не могут входить Председатель Попечительского совета и его заместитель.

3.2. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

3.3. Работа Комиссии осуществляется по плану Попечительского совета,

утвержденному на учебный год.

3.4. Комиссия ежеквартально представляет в письменной форме родителям (законным представителям) отчеты финансовых проверок (ревизий) деятельности Попечительского совета.

3.5. Отчет подписывается всеми членами Комиссии.