

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №63» общеразвивающего вида

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 63»
«29» 12 2020г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №63»
Н.А. Табашникова
«29» 12 2020 № 104-00



СОГЛАСОВАНО
председатель ПК
Неклюдова А.В. Неклюдова
«29» 12 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об охране труда и технике безопасности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №63» общеразвивающего вида

1. Общие положения

Настоящее Положение по охране труда и технике безопасности (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №63» общеразвивающего вида (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда Российской Федерации» и рекомендациями Министерства труда и социального развития РФ.

1.1. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников Учреждения в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

1.2.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда в Учреждении.

1.2.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в Учреждении между работодателем и работниками.

1.2.3. Роль и место ответственного лица за охрану труда.

1.2.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников;
- контроль и анализ состояния условий труда;
- разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
- организация обеспечения работников ДОУ средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.2.5. Деятельность совместной комиссии по охране труда.

2. Основные направления работ по охране труда и распределение обязанностей по их выполнению между работодателем и работником

В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в

Учреждении работодатель обязан:

- обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- обеспечить применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- обеспечить приобретение и выдачу за счет бюджетных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктажах по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
- обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- обеспечить проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ труда в Учреждении;
- организовать проведение за счет бюджетных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников;
- обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;
- обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев в Учреждении;
- обеспечить ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- обеспечить наличие комплекта нормативно правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях в Учреждении, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в Учреждении;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

3. Ответственное лицо по охране труда

Для осуществления организованных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- осуществление контроля за всеми работниками Учреждения действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране труда и безопасности труда;
- контроль за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;
- проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- обучение персонала безопасным методам работы;
- анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- контроль за прохождением работников медицинских осмотров;
- периодическая проверка знаний по охране труда у работников;
- разработка и составление документации по охране труда.

Ответственное лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда подчиняется непосредственно руководителю.

4. Комиссия по охране труда

Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) создается приказом заведующего Учреждения для оказания помощи администрации Учреждения и трудовому коллективу в организации общественного контроля за состоянием охраны труда в Учреждении, а также для совместной работы по улучшению условий труда и снижению травматичности.

Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы.

Комиссия создается из 3-х человек.

В состав комиссии входят:

- заведующий Учреждения;
- ответственное лицо по охране труда;
- представитель профсоюзного комитета.

Комиссия организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Также проводит проверку условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса. Контролирует выполнение соглашения по охране труда.

5. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда

Все работники Учреждения при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются приказом заведующего Учреждения и периодически подвергаются пересмотру.

6. Контроль и анализ состояния условий труда

Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест (ответственные на рабочих местах, ответственное лицо по охране труда);
- при обходе рабочих мест раз в квартал руководителем Учреждения.

О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает заведующему Учреждения для принятия мер к устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

7. Разработка мероприятий, по охране и улучшению условий труда

Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

1. Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.
2. Финансового плана Учреждения.
3. Данных по проверкам надзорных органов.
4. Предложений комитета по охране труда Учреждения.

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет заведующий Учреждения.

8. Организация расследования несчастных случаев в Учреждении

Порядок и ход расследования определяются действующим законодательством.

Министерство образования Республики Казахстан
Актюбинская область
Актюбинский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63»

Прошнуровано,
пронумеровано
5 (пять) листов,
скреплено печатью
заведующий МБДОУ
«Детский сад №63»
Н.А.Табашникова

